



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 66»**

ПРИНЯТО

педагогическим советом  
протокол № 1 от 30.08.2022

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 171-о  
от 01.09.2022

Попов И. П.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МБОУ «СШ № 66»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 66» (далее - ОУ) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в действующей редакции;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 N 373 (далее - ФГОС НОО) в действующей редакции;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 N 1598 в действующей редакции;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 N 1897 (далее - ФГОС ОО) в действующей редакции;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413 (далее - ФГОС СОО) в действующей редакции;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об Утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- примерными основными образовательными программами (далее - ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Уставом МБОУ «СШ № 66» от 15.05.2015 года

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности, вне зависимости от формы обучения.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутришкольной системы оценки качества образования по направлению «Качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, модулю образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневниках учащихся.

1.5. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ООП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.6. Текущий контроль успеваемости может осуществляться с применением возможностей электронной информационно-образовательной среды, в том числе электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих идентификацию обучающегося и фиксацию его образовательных результатов.

1.7. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в установленном УО порядке. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

1.8. Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется путём:

- оценки предметных и метапредметных результатов;
- использования комплекса оценочных процедур (стартовой, текущей, тематической, промежуточной) как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся и для итоговой оценки;
- использования контекстной информации (об особенностях обучающихся, условиях и процессе обучения и др.) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;
- использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга: стандартизированных устных и письменных работ, проектов, практических (в том числе исследовательских) и творческих работ;
- использования форм работы, обеспечивающих возможность включения в самостоятельную оценочную деятельность (самоанализ, самооценка, взаимооценка);
- использования мониторинга динамических показателей освоения умений и знаний, в том числе формируемых с использованием ИКТ (цифровых) технологий.

1.9. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется учителем в ходе текущей и промежуточной оценки по предмету, так и администрацией ОУ в ходе внутришкольного мониторинга.

## 2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, модулям учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.
- предупреждения неуспеваемости

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы по всем учебным предметам, курсам, модулям учебного плана, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного

предмета, курса, модуля с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах (Приложение 1 к Положению).

В текущей оценке используется весь арсенал форм и методов проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и др.)

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.6. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания:

«5» - оценка «отлично»; **высокий уровень** достижения планируемых результатов;

«4» - оценка «хорошо»; **повышенный уровень** достижения планируемых результатов;

«3» - отметка «удовлетворительно»; **базовый уровень** достижений планируемых результатов. Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отрабатываемые со всеми обучающимися в ходе учебного процесса. Овладение базовым уровнем является границей, отделяющей знание от незнания, выступает достаточным для продолжения обучения и усвоения последующего материала.

«2» - оценка «неудовлетворительно»; **низкий уровень** достижений планируемых результатов;

«1» - оценка «плохо»; **недостаточный уровень** достижений.

- по учебным предметам, курсам, модулям, изучаемым в 10-11-х классах в объеме не менее 64 часов за два учебных года по пятибалльной шкале оценивания;

2.7. Текущий контроль успеваемости по учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», курсам по выбору осуществляется по системе «зачтено» / «не зачтено».

2.8. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости и дневнике.

Отметка за устный ответ озвучивается обучающемуся в ходе учебного занятия и заносится в электронный журнал и дневник в день ее получения.

За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык» или «Родной язык

(русский)», а вторая по учебному предмету «Литературное чтение» («Литература») или «Литературное чтение на родном языке (русском)» («Родная литература (русская)»).

2.9. Особенности оценки по отдельному учебному предмету фиксируются в приложении к образовательной программе соответствующего уровня с указанием:

- списка итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования и способов оценки (например, текущая/тематическая; устно/письменно/практика);
- требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию (при необходимости — с учётом степени значимости отметок за отдельные оценочные процедуры);
- график контрольных оценочных мероприятий.

## 2.10. Порядок текущего контроля успеваемости:

2.10.1 Письменные самостоятельные работы, в т. ч. практические и лабораторные обучающего характера, письменные проверочные работы, продолжительностью 10-20 минут подлежат оцениванию, но не требуют обязательного переноса отметок в электронный классный журнал;

2.10.2. Письменные контрольные работы, продолжительностью более половины урока, охватывающие содержание одной или нескольких тем, подлежат оцениванию и обязательному выставлению отметок в электронный классный журнал, как правило, к следующему уроку, но не позднее 3-х дней со дня выполнения;

2.10.3. При неудовлетворительном результате контрольной работы обучающимся предоставляется возможность ее повторного написания. Положительная оценка выставляется в электронный журнал.

2.10.4. При пропуске урока (нескольких уроков) обучающийся обязан самостоятельно изучить учебный материал и отчитаться в форме и сроках, определенных учителем;

2.10.5. При оценке письменных работ и устных ответов обучающихся учитель руководствуется нормами, рекомендованными по соответствующим учебным предметам в приложении к образовательной программе соответствующего уровня.

2.10.6. Текущий контроль успеваемости предполагает выставление в классный журнал и дневник обучающегося

- не менее трех отметок за триместр по предметам с недельной нагрузкой один час,
- не менее пяти отметок с нагрузкой два часа в неделю,
- не менее семи отметок по предметам с недельной нагрузкой три часа и более.

При обучении по полугодиям выставляется не менее пяти отметок, вне зависимости от недельной нагрузки по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана.

2.10.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся, освобожденных от физических нагрузок по медицинским показаниям, по учебному предмету «Физическая культура» осуществляется по результатам освоения теоретической части учебного предмета в формах, предусмотренных рабочей программой учебного предмета.

2.10.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации, заверенной печатью. Примечание: родителям (законным представителям) необходимо заранее уведомить ОУ (подать заявление) о том, что обучающийся, нуждающийся в длительном лечении, во время лечения будет осваивать основную общеобразовательную программу в медицинской организации.

2.10.9. Учащиеся, временно находящиеся в медицинских, профилактических учреждениях, на спортивно-тренировочных сборах и иных учреждениях, не осуществляющих обучение, обязаны по возвращении пройти тематический контроль по пропущенным темам до прохождения очередного текущего контроля.

2.10.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся, находящихся на длительном лечении, обучение которых организовано на дому, занимающихся по индивидуальному учебному плану, осуществляется с учетом медицинских ограничений и физического состояния обучающегося в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в электронном журнале обучения на дому.

Обучающиеся на дому по индивидуальным учебным планам аттестуются по предметам, включенным в этот план, а также по предметам, по которым была организована работа с использованием дистанционных образовательных технологий с выставлением текущих отметок в электронный журнал.

2.11. Все оценочные процедуры (контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее 30 минут) проводятся по единому Графику, согласованному на предметных методических объединениях учителей и утвержденному приказом директора школы:

2.11.1. Учитель заносит даты проведения оценочных процедур в Электронный журнал не позднее 10 дней с начала учебного года.

2.11.2. Администрация школы выставляет График на официальный сайт школы.

2.11.3. Учителя проводят оценочные работы согласно утвержденного графика. При необходимости внесения корректировок в График издается приказ о внесении изменений в график проведения оценочных процедур.

2.12. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, **не допускается** проведение текущего контроля успеваемости (контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее 30 минут):

- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели
- свыше 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- более одной контрольной (проверочной) работы в день
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в

расписании;

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

2.13. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

2.14. Отметки за триместр (полугодие) по каждому учебному предмету, курсу, модулю и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, включая результаты оценочных процедур школы, и выставляются всем обучающимся школы в электронный журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления в установленный приказом директора срок.

2.15. Оценка за триместр (полугодие) выводится как среднее арифметическое текущих оценок за отчетный период и округляется по правилам математического округления:

| Баллы       | Оценка |
|-------------|--------|
| 0,00 – 1,49 | 1      |
| 1,50 – 2,49 | 2      |
| 2,50 – 3,49 | 3      |
| 3,50 – 4,49 | 4      |
| 4,50 - 5,0  | 5      |

2.16. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за триместр выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов триместровой письменной работы.

2.17. Результаты текущего контроля успеваемости доводятся учителем до сведения обучающихся и их родителей(законных представителей) через электронный классный журнал и дневник обучающегося.

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

В случае обращения родителей (законных представителей) за разъяснениями, педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся, как в устной форме, так и в электронной - в разделе «Комментарий оценки».

2.18. Отметки, поставленные в другом образовательном учреждении, в электронный журнал не переносятся, а только учитываются при выставлении отметки за триместр.

2.19. Учитель в ходе текущего контроля не имеет право:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

### 3. Особенности оценки метапредметных и предметных результатов

#### 3.1. Оценка личностных результатов:

Методом оценки личностных результатов обучающихся используемым в образовательной программе является оценка личностного прогресса ученика с помощью **портфолио**. В портфолио включаются как работы обучающегося (в том числе фотографии, видеоматериалы и т.п.), так и отзывы на эти работы (например, наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии и др.). Отбор работ и отзывов для портфолио ведётся самим обучающимся совместно с классным руководителем и при участии семьи. Включение каких-либо материалов в портфолио без согласия обучающегося не допускается. Портфолио в части подборки документов формируется в электронном виде в течение всех лет обучения. Результаты, представленные в портфолио, используются при выработке рекомендаций по выбору индивидуальной образовательной траектории и могут отражаться в характеристике. Личностные результаты обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке, т.к. оценка личностных результатов обучающихся отражает эффективность воспитательной и образовательной деятельности ОУ.

3.2. **Оценка метапредметных результатов.** В текущем учебном процессе отслеживается способность обучающихся разрешать учебные ситуации и выполнять учебные задачи, требующие владения познавательными, коммуникативными и регулятивными действиями, реализуемыми в предметном преподавании:

В ходе внутришкольного мониторинга проводится оценка сформированности учебных универсальных действий. Содержание и периодичность внутришкольного мониторинга устанавливается решением педагогического совета. Инструментарий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке читательской и ИКТ (цифровой) грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

Проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений.

Оценка сформированности метапредметных результатов обучающихся на уровне начального общего и основного общего образования проводится в конце учебного года в виде итоговой комплексной работы на межпредметной основе, защиты индивидуальных / групповых проектов или комплексных контрольных работ. Результат выполнения итоговой комплексной работы позволяет сделать вывод об уровне сформированности метапредметных результатов обучающегося:

- успешность выполнения до 50% - «минимальный уровень»;



- успешность выполнения от 50% до 65% -«оптимальный уровень»;
- успешность выполнения от 65% до 100% -«повышенный уровень».

Оценка достижения метапредметных результатов не выставляется в электронный журнал.

3.3. В случае несогласия обучающегося или его родителей (законных представителей) с результатами текущего контроля успеваемости они имеют право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

#### 4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения планируемых результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, модулей или их части и его соотнесение с требованиями федерального государственного образовательного стандарта. Промежуточная аттестация позволяет оценить динамику продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы конкретного обучающегося.

4.2. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется:

- по всем учебным предметам, курсам, модулям учебного плана для всех обучающихся со 2-го класса в конце учебного года;
- по пятибалльной шкале оценивания по учебным предметам на всех уровнях образования, в т. ч. по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), изучаемым на уровне среднего общего образования в объеме не менее 64 часов за два учебных года;
- по учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», курсам по выбору, занятиям внеурочной деятельности осуществляется на уровнях начального и основного общего образования с использованием отметки «зачтено» / «не зачтено».

4.3. Сроки проведения определяются календарным учебным графиком МБОУ «СШ № 66» на текущий учебный год;

4.4. Изменение сроков проведения промежуточной аттестации для отдельных обучающихся может быть произведено по приказу директора образовательной организации на основании заявлений их родителей (законных представителей) в случае:

- выезда обучающихся на учебно-тренировочные сборы, олимпиады школьников, российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, и иные подобные мероприятия;
- отъезда обучающихся на постоянное место жительства за рубеж;
- длительного лечения обучающегося в медицинском учреждении.

4.5. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются основными образовательными программами по уровням общего образования (учебными планами). Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

Могут быть использованы следующие формы промежуточной аттестации:

- учет текущих образовательных результатов за год, как среднее арифметическое триместровых (полугодовых) отметок - накопительная оценка;
- защита проектных, исследовательских, проектно-исследовательских работ;

- контрольно-оценочные процедуры (тестирование, контрольные работы, творческие задания, сдача нормативов, собеседование и т.д.), в т. ч. проводимые в рамках Всероссийских проверочных работ (ВПР) и других, осуществляемых с целью мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами на муниципальном и(или) региональном и федеральном уровнях.

4.6. Промежуточная аттестация проводится по всему объему (или части) учебного предмета, курса, дисциплины(модуля) за текущий учебный год по оценочным материалам, составленным учителем, либо материалам контрольно- оценочных процедур, проводимых на муниципальном и(или) региональном и(или) федеральном уровнях;

4.7. Содержание оценочных материалов должно соответствовать требованиям к результатам освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) за соответствующий промежуток времени;

## **5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся**

5.1. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

5.2. Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации.

5.3. Выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

5.4. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

5.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

5.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5.7. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

5.8. В случае несогласия обучающегося или его родителей (законных представителей) с

- контрольно-оценочные процедуры (тестирование, контрольные работы, творческие задания, сдача нормативов, собеседование и т.д.), в т. ч. проводимые в рамках Всероссийских проверочных работ (ВПР) и других, осуществляемых с целью мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами на муниципальном и(или) региональном и федеральном уровнях.

4.6. Промежуточная аттестация проводится по всему объему (или части) учебного предмета, курса, дисциплины(модуля) за текущий учебный год по оценочным материалам, составленным учителем, либо материалам контрольно- оценочных процедур, проводимых на муниципальном и(или) региональном и(или) федеральном уровнях;

4.7. Содержание оценочных материалов должно соответствовать требованиям к результатам освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) за соответствующий промежуток времени;

## **5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся**

5.1. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

5.2. Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации.

5.3. Выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

5.4. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

5.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

5.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5.7. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

5.8. В случае несогласия обучающегося или его родителей (законных представителей) с

результатами промежуточной аттестации они имеют право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **6. Порядок ликвидации академической задолженности:**

6.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность;

6.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в течение года с момента ее образования не более двух раз в сроки, определяемые учреждением ( в указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам);

6.3. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности несут родители (законные представители);

6.4. Образовательная организация создает условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации;

6.5. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз приказом директора создается комиссия, в состав которой входят не менее трех учителей данного предмета;

6.6. Результаты ликвидации академической задолженности оформляются протоколом.

6.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации;

6.7. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **7. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

7.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

7.2. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами школы.

7.3. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам обязательной части учебного плана образовательной организации, кроме предметов образовательных областей "Искусство", "Физическая культура", "Технология", если эти предметы не являются профильными в образовательной организации, классе. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении;

7.4. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

7.5 Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

7.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

7.7. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

7.8. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

7.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах с пометкой "Экстернат", которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором школы. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

7.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно локального акта.

7.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

7.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

7.14. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

7.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной

аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

7.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

## **8. Особенности осуществления текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся по адаптированным образовательным программам**

8.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по адаптированным образовательным программам цензового уровня (варианты 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 5.1, 5.2, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 8.1, 8.2) осуществляется в соответствии с настоящим Положением с учетом особенностей адаптированной образовательной программы.

8.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по адаптированным образовательным программам нецензового уровня (варианты 1.3, 1.4, 2.3, 3.3, 3.4, 4.3, 6.3, 6.4, 8.3, 8.4, 9.1, 9.2) осуществляется в соответствии с соответствующим локальным актом Организации.

## **9. Делопроизводство**

9.1. Трimestровые, полугодовые и годовые отметки, запись о переводе в следующий класс заносятся классным руководителем в дневники обучающихся в сроки, определенные соответствующим приказом директора.

9.2. По окончании учебного года классный руководитель в течение трех рабочих дней оформляет «Сводную ведомость учета успеваемости учащихся» в классных журналах, личные дела обучающихся.

9.3. В случае академической задолженности по соответствующему учебному предмету выставляется отметка «2», в «Сводной ведомости учета успеваемости учащихся» в графу «Решение педагогического совета» вносится запись «Переведен в \_\_\_\_ класс условно, приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_».

9.4. При ликвидации академической задолженности в графе «Решение педагогического совета» дописывается: «Академическая задолженность ликвидирована, приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_».

9.5. Если академическая задолженность не ликвидирована в установленные сроки то в графу «Решение педагогического совета» дописывается либо «Оставлен на повторное обучение, приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_», либо «Переведен на обучение по индивидуальному плану, приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_».

9.6. Если обучающийся в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии переводится на обучение адаптированным образовательным программам в графу «Решение педагогического совета» дописывается «Переведен на обучение по АОП, приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_».

**Приложение  
к Положению о формах,  
периодичности и порядке текущего  
контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации  
обучающихся**

**Формы контроля успеваемости**

**Анализ музыкальных произведений** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося характеризовать музыкальное произведение, опираясь на знание основ музыкального искусства и собственное впечатление.

**Аудирование** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание звучащих текстов.

**Ведение тетради** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося соблюдать единый орфографический режим, правильность выполнения письменных работ, соответствие их объема и содержания требованиям.

**Виртуальный практикум** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося применять теоретические знания путем имитационного проведения экспериментов.

**Выразительное чтение** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выразительно читать (в том числе наизусть) с соблюдением норм литературного произношения, передавая идейно-образное содержание текста.

**Географический диктант** - форма контроля, позволяющая оценить комплексные географические знания обучающегося.

**Грамматическое задание** - форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоения обучающимся изучаемых грамматических явлений, умение производить простейший языковой анализ слов и предложений.

**Графический диктант** - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося представлять решение задачи в условно-графической форме.

**Демонстрация техники упражнений** - форма контроля, позволяющая оценить навык обучающегося в демонстрации упражнения наиболее рациональным и эффективным способом, близким к эталонному.

**Диалог/полилог** - форма контроля, позволяющая оценить качество диалогического/полилогического общения участников, состоящего из непосредственного обмена высказываниями между двумя или несколькими лицами на основе равенства их позиций.

**Диктант** - форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося.

**Дневник самоконтроля** - форма контроля, позволяющая оценить умение вести специально разработанную тетрадь, предназначенную для мониторинга состояния своего физического развития и самочувствия, до, в процессе и после физических занятий.

**Доклад** - форма контроля, позволяющая оценить навыки публичного развернутого выступления обучающегося по определённому вопросу, основанного на самостоятельно привлечённой, структурированной и обобщённой им информации, в том числе в виде презентации.

**Домашнее задание** - форма контроля, при которой проверяется и оценивается умение обучающегося самостоятельно выполнить задания на закрепление и углубление знаний, речевых навыков и умений, полученных на уроке.

**Зачет** - форма контроля, позволяющая оценить уровень достижения образовательных результатов обучающегося посредством индивидуального или группового собеседования или выполнения практической работы.

**Изложение** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагать содержание прочитанного или услышанного текста. Основными критериями при этом являются полнота изложения, фактическая правильность, грамотность, последовательность, логичность.

**Исследовательская работа** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося проводить исследование для получения новых знаний, проверки гипотез, установления закономерностей, обобщения и обоснования информации.

**Комбинированная работа** - форма контроля, позволяющая оценить предметные знания, умения и навыки обучающегося посредством выполнения практических и теоретических заданий разного типа.

**Конкурс** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося представлять результаты творческой работы, художественное исполнение, решение научно-познавательной задачи в условиях конкурсных испытаний.

**Конспект** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося вести связное, сжатое и последовательное письменное изложение содержания усваиваемого материала (статьи, доклада, книги, лекции и др.).

**Конференция** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося публично представлять свои проектные или исследовательские работы, отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии.

**Лабораторная работа** - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося проводить изучение и исследование характеристик заданного объекта экспериментальным



методом с применением лабораторного оборудования.

**Лабораторный опыт** - форма контроля, позволяющая оценить практические умения обучающегося в изучении количественных или качественных характеристик изучаемого объекта, процесса или явления в ходе непродолжительного по времени одноактового исследования с применением лабораторного оборудования.

**Личное письмо/открытка** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося составлять письменное обращение близкому человеку, например, другу по переписке, оформленное в соответствии с определенными правилами.

**Математический диктант** - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося к восприятию задания на слух, поиску решения и письменной фиксации решения или ответа.

**Монолог** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагаться устно.

**Музыкальная викторина** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося на слух распознавать и определять жанровую или авторскую принадлежность музыкальных произведений, их форму, характер или образное содержание, имя, тип или состав исполнителей.

**Опрос** - форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний, умений и навыков обучающегося посредством устных и/или письменных вопросов.

**Осложненное списывание** - форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося посредством списывания текста, содержащего орфографические и пунктуационные изменения, а также выполнения заданий по данному тексту.

**Пересказ** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося устно излагать прочитанный/прослушанный текст (правильность передачи основного содержания текста, последовательность и полнота развития сюжета, выразительность при характеристике образов).

**Письменный ответ** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося построить развернутое письменное высказывание по предложенному вопросу/на заданную тему. Основными критериями оценки при этом являются полнота, аргументированность, связность и последовательность изложения.

**Практическая работа** - форма контроля, позволяющая оценить уровень практических навыков и умений обучающегося.

**Проект** - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося осуществлять деятельность, направленную на создание продукта.

**Работа с картой** - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося распознавать объекты на карте, извлекать из карты необходимую информацию.

**Реферат** - форма контроля, позволяющая оценить навыки поиска и анализа информации у обучающегося, а также его способности представления ключевых идей и формулирования выводов на их основе, выполненного по определенным правилам оформления.

**Решение задач** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выполнять действия, направленные на достижение цели, заданной в рамках проблемной ситуации - задачи.

**Словарный диктант** - форма контроля, позволяющая оценить знание обучающимся слов с непроверяемыми написаниями и владение навыками их правописания.

**Смысловое чтение** - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося понимать смысловое содержание текста.

**Сочинение** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать связный текст с учетом языковых норм.

**Списывание** - форма контроля, позволяющая оценить каллиграфические, орфографические и пунктуационные навыки обучающегося при копировании печатного текста.

**Творческая работа** - форма контроля, позволяющая оценить продукт творческой деятельности обучающегося.

**Терминологический диктант** - форма контроля, позволяющая оценить уровень владения обучающимся терминологическим аппаратом предмета.

**Тест** - форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний, умений и навыков обучающегося через систему тестовых заданий/вопросов.

**Тестирование физических качеств** - форма контроля, предполагающая измерение или испытание, стандартное задание, проводимое для определения и оценки уровня физического состояния, физической подготовленности и двигательных способностей на основе комплекса разнообразных упражнений.

**Техника чтения** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося читать и понимать прочитанное. Основными критериями оценки при этом являются способ чтения, правильность, осознанность.

**Устный ответ** - форма контроля, позволяющая оценить индивидуальные особенности усвоения обучающимся учебного материала и проверить умение строить связное, логически последовательное сообщение на заданную тему или поставленный вопрос.

**Устный счет** - форма контроля, позволяющая оценить умение выполнения обучающимся вычислений без помощи дополнительных устройств и приспособлений.

**Учебное задание** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося самостоятельно (индивидуально или в группе, в классе или дома) найти решение поставленной задачи.

**Учебное упражнение** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося самостоятельно выполнять задания на отработку конкретных предметных умений и навыков.

**Читательский дневник** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося вести записи и формулировать впечатления о прочитанных книгах.

**Чтение** - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание графически зафиксированных текстов.

**Экспериментальная работа** - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося при выполнении опытно-поисковой работы и/или эксперимента.

**Эссе** - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося создавать небольшой прозаический текст, выражая собственную точку зрения о каком-либо предмете, теме, проблеме.